



**CONSILIUL JUDEȚEAN HUNEDOARA**  
**SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚA DEVA**

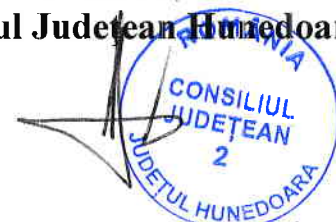
Deva, cod.330084, str. 22 Decembrie, nr.58, jud Hunedoara  
 Cod fiscal: 4374385, Secretariat tel.0254/214616, fax.0254/212516  
 Centrala telefonică 0254/227070, 0254/217799, 0734/661888  
[e-mail.secretariat@spjdeva.ro](mailto:e-mail.secretariat@spjdeva.ro)



Nr. 3971 / 27.02.2016



**AVIZAT,**  
**Consiliul Județean Hunedoara**



**ANUNȚ**

Spitalul Județean de Urgență Deva, cu sediul în Deva, Str. 22 Decembrie, nr. 58 anunță organizarea concursului, în perioada **29 martie 2016-01 aprilie 2016**, pentru ocuparea următoarelor posturi:

**COMPARTIMENT NEONATOLOGIE**

**Statistician medical – 1 post vacant, perioadă nedeterminată**

**SECȚIA ONCOLOGIE MEDICALĂ**

**Statistician medical – 1 post vacant, perioadă nedeterminată**

**SECȚIA PEDIATRIE**

**Asistent medical PL – 1 post vacant, perioadă nedeterminată**

**SECȚIA OBSTETRICĂ-GINECOLOGIE**

**Asistent medical PL – 1 post vacant, perioadă nedeterminată**

**SECȚIA PNEUMOLOGIE**

**Asistent medical PL – 1 post vacant, perioadă nedeterminată**

**COMPARTIMENT DERMATOVENEROLOGIE**

**Asistent medical PL – 1 post vacant, perioadă nedeterminată**

**FARMACIE SPITAL**

**Asistent medical farmacie PL – 2 posturi vacante, perioadă nedeterminată**

**SECȚIA ORL (cabinet ambulatoriu integrat)**

**Asistent medical PL – 1 post vacant, perioadă nedeterminată**

**SECȚIA CHIRURGIE GENERALĂ (bloc operator)**

**Asistent medical PL – 3 posturi vacante, perioadă nedeterminată**

**SECȚIA UROLOGIE (cabinet ambulatoriu integrat)**

**Asistent medical PL – 1 post vacant, perioadă nedeterminată**

**CABINET MEDICINĂ SPORTIVĂ**

**Asistent medical PL – 1 post vacant, perioadă nedeterminată**

Operator de date cu caracter personal, înregistrat la Autoritatea Nationala de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal sub nr. **26285**



**CONSILIUL JUDEȚEAN HUNEDOARA**  
**SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚA DEVA**

Deva, cod.330084, str. 22 Decembrie, nr.58, jud Hunedoara  
Cod fiscal: 4374385, Secretariat tel.0254/214616, fax.0254/212516  
Centrala telefonică 0254/227070, 0254/217799, 0734/661888  
[e-mail.secretariat@spjdeva.ro](mailto:e-mail.secretariat@spjdeva.ro)



### **I. Condiții de desfășurare:**

1. **Dosarele de concurs se vor depune până la data de 16 martie 2016, ora 15.00**, la sediul Spitalului Județean de Urgență Deva-Serviciul RUNOS;

2. Concursul se va desfășura la sediul Spitalului Județean de Urgență Deva, după cum urmează: **proba scrisă în data de 29 martie 2016, ora 10.00, iar proba practică/interviul în data de 01 aprilie 2016, ora 10.00**. Comunicarea rezultatelor pentru fiecare probă a concursului se face în termen de maximum o zi lucrătoare de la data finalizării probei. După afișarea rezultatelor obținute la proba scrisă și/sau proba practică și interviu, după caz, candidații nemulțumiți pot depune contestație în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului. Comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse se face în termen de maximum o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor. Rezultatele finale se afișează în termen de maximum o zi lucrătoare de la susținerea ultimei probe.

### **II. Condiții generale de participare:**

Pentru a participa la concurs candidatul trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

- are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- are capacitate deplină de exercițiu;
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- nu a fost condamnat definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției vacante pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

#### **Condiții specifice pentru ocuparea postului de Statistician medical:**

- diplomă de studii medii de specialitate sau diplomă de studii medii;
- 6 luni vechime în activitate.

#### **Condiții specifice pentru ocuparea postului de Asistent medical PL:**

- diplomă de școală sanitară postliceală;
- certificat de liberă practică vizat pe anul 2016;
- 6 luni vechime în specialitate.

#### **Condiții specifice pentru ocuparea postului de Asistent medical farmacie PL:**

- diplomă de școală sanitară postliceală în specializarea asistent farmacie;
- certificat de liberă practică vizat pe anul 2016;
- 6 luni vechime în specialitate.

### **III. Acte necesare pentru dosarul de concurs:**

- cererea de înscriere la concurs adresată conducătorului instituției;
- copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- copii acte stare civilă;



**CONSILIUL JUDEȚEAN HUNEDOARA**  
**SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚA DEVA**

Deva, cod.330084, str. 22 Decembrie, nr.58, jud Hunedoara  
Cod fiscal: 4374385, Secretariat tel.0254/214616, fax.0254/212516  
Centrala telefonică 0254/227070, 0254/217799, 0734/661888  
[e-mail.secretariat@spjdeva.ro](mailto:e-mail.secretariat@spjdeva.ro)



- copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate;
- carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
- cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- curriculum vitae;
- alte documente relevante pentru desfășurarea concursului;
- dosar plic și chitanța de plată a taxei de participare la concurs.

**Cuquantumul taxei de participare la concurs este de 50 lei.**

Copiile de pe actele menționate vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale, **are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.**

**Bibliografia și tematica sunt disponibile pe pagina oficială [www.spitaldeva.ro](http://www.spitaldeva.ro)**

Relații suplimentare se pot obține la Serviciul RUNOS din cadrul Spitalului Județean de Urgență Deva sau la numărul de telefon 0254/215051, interior 133.

**MANAGER**  
**Laza Călin Mircea**





**CONSILIUL JUDEȚEAN HUNEDOARA**  
**SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚA DEVA**

Deva, cod.330084, str. 22 Decembrie, nr.58, jud Hunedoara  
Cod fiscal: 4374385, Secretariat tel.0254/214616, fax.0254/212516  
Centrala telefonica 0254/227070, 0254/217799, 0734/661888  
[e-mail.secretariat@spjdeva.ro](mailto:e-mail.secretariat@spjdeva.ro)



**APROBAT**  
**MANAGER**  
**LAZA CALIN MIRCEA**



## **BIBLIOGRAFIE PENTRU STATISTICIAN MEDICAL**

1. Microsoft Windows XP Steve Johnson, Perspection, Inc. ed. TEORA
2. Învățã singur Microsoft EXCEL – Mariana Milosescu, ed. TEORA
3. Învățã singur Microsoft WORD – Mariana Milosescu, ed. TEORA
4. Sistemul DRG – site-ul [www.drg.ro](http://www.drg.ro)
5. Sistemul SIUI – Portal CNAS-SIUI Sistem Informatic Unic Integrat

### **Cerințe:**

- cunoștințe de operare avansată pe calculator, utilitare de arhivare, utilitare scriere CD/DVD și utilizare avansată internet;
- cunoștințe la nivel mediu despre utilizarea Microsoft Office 2003: EXCEL, WORD, ACCESS;
- cunoștințe la nivel de începător despre sistemul DRG;
- cunoștințe la nivel de începător despre sistemul SIUI și fișiere cu extensia XML;
- cunoștințe la nivel de începător despre certificatele digitale și cititoare de carduri;
- cunoștințe despre utilizarea cardului național de sănătate.

**ȘEF SERVICIU INFORMATICĂ ȘI STATISTICĂ MEDICALĂ**  
**Luca Rodica**





**CONSILIUL JUDEȚEAN HUNEDOARA**

**SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚA DEVA**

Deva, cod.330084, str. 22 Decembrie, nr.58, jud Hunedoara  
Cod fiscal: 4374385, Ssecretariat tel.0254/214616, fax.0254/212516  
Centrala telefonica 0254/227070, 0254/217799, 0734/661888

[e-mail.spideva@deva.rdsnet.ro](mailto:e-mail.spideva@deva.rdsnet.ro)



**TEMATICA PENTRU ASISTENȚI MEDICALI  
CENTRUL DE SĂNĂTATE MULTIFUNCȚIONAL CĂLAN,  
SECȚIILE: PEDIATRIE, OBSTETRICĂ-GINECOLOGIE, PNEUMOLOGIE,  
DERMATOVENEROLOGIE, O.R.L., CHIRURGIE GENERALĂ, UROLOGIE,  
CABINET MEDICINĂ SPORTIVĂ**

1. Supravegherea pacientului: funcțiile vitale, funcțiile vegetative.
2. Puncțiile: venoasă, arterială, pleurală, abdominală, pericardică, rahidiană, articulară, osoasă, vezicii urinare, fundului de sac Douglas, biopsică.
3. Recoltarea produselor biologice și patologice: sângelui, exudatului faringian, secreției nazale, otice și oculare, sputei, urinei, vărsăturilor, materiilor fecale, lichidului cefalorahidian, secrețiilor purulente, secrețiilor vaginale.
4. Sondaje, spălături, clisme.
5. Administrarea medicamentelor.
6. Transfuzia de sânge.
7. Pregătirea preoperatorie.
8. Pregătirea pacientului pentru explorări radiologice.
9. Pregătirea pacientului pentru explorări endoscopice.
10. Îngrijirea pacienților cu afecțiuni/deficiențe ale aparatului locomotor.
11. Îngrijirea pacientului cu afecțiuni/deficiențe ale aparatului respirator.
12. Îngrijirea pacientului cu afecțiuni/deficiențe ale aparatului cardiovascular.
13. Îngrijirea pacientului cu afecțiuni/deficiențe ale aparatului digestiv.
14. Îngrijirea pacientului cu afecțiuni/deficiențe ale aparatului renal.
15. Îngrijirea pacienților cu afecțiuni oto-rino-laringologice.
16. Îngrijirea pacientului cu afecțiuni/deficiențe ale aparatului genital.
17. Îngrijiri acordate în obstetrică.
18. Îngrijiri în pediatrie. Creștere, dezvoltare, maturitate.
19. Îngrijirea pacientului cu afecțiuni/deficiențe dermatologice.
20. Îngrijirea pacientului cu afecțiuni neurologice.
21. Urgențele aparatului respirator: etiologie, simptomatologie, conduită de urgență.
22. Urgențele aparatului cardiovascular: etiologie, simptomatologie, conduită de urgență.
23. Urgențele abdominale: etiologie, simptomatologie, conduită de urgență.
24. Urgențele renale și urologice: etiologie, simptomatologie, conduită de urgență.
25. Urgențele neurologice: etiologie, simptomatologie, conduită de urgență.
26. Intoxicațiile acute exogene.
27. Urgențele în pediatrie.



**CONSILIUL JUDEȚEAN HUNEDOARA**

**SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚA DEVA**

Deva, cod.330084, str. 22 Decembrie, nr.58, jud Hunedoara  
Cod fiscal: 4374385, Ssecretariat tel.0254/214616, fax.0254/212516  
Centrala telefonica 0254/227070, 0254/217799, 0734/661888

[e-mail.spjdeva@deva.rdsnet.ro](mailto:spjdeva@deva.rdsnet.ro)



28. Urgențele în obstetrică-ginecologie.
29. Urgențele otorinolaringologice.
30. Șocul.
31. Traumatismele: cranio-cerebrale, vertebro-medulare, maxilo-faciale, gâtului, toracice, abdominale, bazinului, membrilor, vaselor de sânge și hemostaza provizorie, îngrijirea plăgilor.
32. Prevederile legale în vigoare privind exercitarea profesiei de asistent medical.
33. Etică și deontologie profesională.
34. Normele de supraveghere, prevenire și control al infecțiilor nosocomiale.
35. Normele de curățenie, dezinfecție și sterilizare în unitățile sanitare.
36. Normele de gestionare a deșeurilor medicale în unitățile sanitare.
37. Atribuțiile asistentului medical generalist conform fișei postului.

## **BIBLIOGRAFIA PENTRU ASISTENȚI MEDICALI**

1. **Tehnici de evaluare și îngrijiri acordate de asistenței medicali – Ghid de nursing, vol. II**  
Coordonator lucrare: Lucreția Titircă, Editura Viața Medicală Românească  
- pentru tematica de la pct. 1 – 9, pg. 41-169, pg. 180-192, pg. 206-250
2. **Îngrijiri speciale acordate pacienților de către asistenții medicale – Manual pentru colegiile și școlile postliceale sanitare**  
Sub redacția Lucreția Titircă, Editura Viața Medicală Românească  
- pentru tematica de la pct. 10 – 20, pg. 7-116, pg. 146-252, pg. 293-327
3. **Urgențele medico-chirurgicale – Sinteze pentru asistenții medicali**  
Autor: Lucreția Titircă, Editura medicală  
- pentru tematica de la pct. 21 – 31, pg. 17-252, pg. 262-349
4. **O.U.G. nr. 144/2008, privind exercitarea profesiei de asistent medical**  
Site-ul O.A.M.G.M.A.M.R. [www.oamr.ro](http://www.oamr.ro) – legislație națională  
- pentru tematica de la pct. 32
5. **Codul de etică și deontologie profesională al asistentului medical**  
Site-ul O.A.M.G.M.A.M.R. [www.oamr.ro](http://www.oamr.ro) – legislație națională  
- pentru tematica de la pct. 33
6. **Ordinul M.S.P. nr. 916/2006, privind Normele de supraveghere, prevenire și control al infecțiilor nosocomiale în unitățile sanitare**  
Site-ul M.S. [www.ms.ro](http://www.ms.ro) – legislație în vigoare  
- pentru tematica de la pct. 34



**CONSILIUL JUDEȚEAN HUNEDOARA**  
**SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚA DEVA**

Deva, cod.330084, str. 22 Decembrie, nr.58, jud Hunedoara  
Cod fiscal: 4374385, Ssecretariat tel.0254/214616, fax.0254/212516  
Centrala telefonica 0254/227070, 0254/217799, 0734/661888

[e-mail.spjdeva@deva.rdsnet.ro](mailto:e-mail.spjdeva@deva.rdsnet.ro)



7. **Ordinul M.S. nr. 261/2007, privind curățenia, dezinfecția și sterilizarea în unitățile sanitare**  
Site-ul O.A.M.G.M.A.M.R. [www.oamr.ro](http://www.oamr.ro) – legislație națională  
Site-ul M.S. [www.ms.ro](http://www.ms.ro) – legislație în vigoare  
- pentru tematica de la pct. 35
  
8. **Ordinul M.S. nr. 1226/2012, privind gestionarea deșeurilor medicale în unitățile sanitare**  
Site-ul O.A.M.G.M.A.M.R. [www.oamr.ro](http://www.oamr.ro) – legislație națională  
Site-ul M.S. [www.ms.ro](http://www.ms.ro) – legislație în vigoare  
- pentru tematica de la pct. 36
  
10. **Fișa postului asistentului medical generalist**  
- pentru tematica de la pct. 37

DIRECTOR ÎNGRIJIRI,  
Corina Militaru



**CONSILIUL JUDEȚEAN HUNEDOARA**  
**SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚA DEVA**

Deva, cod.330084, str. 22 Decembrie, nr.58, jud Hunedoara  
Cod fiscal: 4374385, Ssecretariat tel.0254/214616, fax.0254/212516  
Centrala telefonica 0254/227070, 0254/217799, 0734/661888  
[e-mail.spjdeva@deva.rdsnet.ro](mailto:e-mail.spjdeva@deva.rdsnet.ro)



### TEMATICA PENTRU ASISTENȚI MEDICALI FARMACIE

1. Prevederi generale privind unitățile care produc, controlează, depozitează și distribuie medicamente.
2. Preparate perfuzabile – definiție, preparare, produse oficinale.
3. Medicamente pentru tractul digestiv:
  - pentru tulburările legate de aciditate;
  - pentru tulburările funcționale gastrointestinale;
  - laxative;
  - antidiareice, antiinflamatoare și antiinfecțioase intestinale.
4. Medicamente pentru sistemul cardiovascular:
  - antihipertensive;
  - diuretice;
  - betablocante;
  - blocante ale canalelor de calciu;
  - produse active pe sistemul renino-angiotensinei.
5. Medicamente pentru sistemul musculo-scheletic:
  - preparate antiinflamatoare și antireumatice;
  - miorelaxante;
  - antigutoase.
6. Modul de prescriere și eliberare a medicamentelor.
7. Clasificarea medicamentelor și calea de administrare a medicamentelor.
8. Prevederile legale în vigoare privind exercitarea profesiei de asistent medical.
9. Etică și deontologie profesională.
10. Normele de supraveghere, prevenire și control al infecțiilor nosocomiale.
11. Normele de curățenie, dezinfecție și sterilizare în unitățile sanitare.
12. Normele de gestionare a deșeurilor medicale în unitățile sanitare.





**CONSILIUL JUDEȚEAN HUNEDOARA**  
**SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚA DEVA**

Deva, cod.330084, str. 22 Decembrie, nr.58, jud Hunedoara  
Cod fiscal: 4374385, Ssecretariat tel.0254/214616, fax.0254/212516  
Centrala telefonica 0254/227070, 0254/217799, 0734/661888  
[e-mail.spjdeva@deva.rdsnet.ro](mailto:e-mail.spjdeva@deva.rdsnet.ro)



## BIBLIOGRAFIA PENTRU ASISTENȚI MEDICALI FARMACIE

- 1. Farmacopeea Română – ediția a X-a**  
- pentru tematica de la pct. 1-2
- 2. Memomed – ghid farmacoterapeutic 2016**  
- pentru tematica de la pct. 3-5
- 3. Tehnica farmaceutică – Cornelia Fiica, ediția 1977**  
- pentru tematica de la pct. 6-7
- 4. O.U.G. nr. 144/2008, privind exercitarea profesiei de asistent medical**  
Site-ul O.A.M.G.M.A.M.R. [www.oamr.ro](http://www.oamr.ro) – legislație națională  
- pentru tematica de la pct. 8
- 5. Codul de etică și deontologie profesională al asistentului medical**  
Site-ul O.A.M.G.M.A.M.R. [www.oamr.ro](http://www.oamr.ro) – legislație națională  
- pentru tematica de la pct. 9
- 6. Ordinul M.S.P. nr. 916/2006, privind Normele de supraveghere, prevenire și control al infecțiilor nosocomiale în unitățile sanitare**  
Site-ul M.S. [www.ms.ro](http://www.ms.ro) – legislație în vigoare  
- pentru tematica de la pct. 10
- 7. Ordinul M.S. nr. 261/2007, privind curățenia, dezinfecția și sterilizarea în unitățile sanitare**  
Site-ul O.A.M.G.M.A.M.R. [www.oamr.ro](http://www.oamr.ro) – legislație națională  
Site-ul M.S. [www.ms.ro](http://www.ms.ro) – legislație în vigoare  
- pentru tematica de la pct. 11
- 8. Ordinul M.S. nr. 1226/2012, privind gestionarea deșeurilor medicale în unitățile sanitare**  
Site-ul O.A.M.G.M.A.M.R. [www.oamr.ro](http://www.oamr.ro) – legislație națională  
Site-ul M.S. [www.ms.ro](http://www.ms.ro) – legislație în vigoare  
- pentru tematica de la pct. 12

FARMACIST PRIMAR ȘEF,  
Simona Avram

DIRECTOR ÎNGRIJIRI,  
Corina Militaru