



CONSILIUL JUDEȚEAN HUNEDOARA
SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚA DEVA
Deva, cod.330084, str. 22 Decembrie, nr.58, jud Hunedoara
Cod fiscal: 4374385
Secretariat tel.0254/214616, fax.0254/212516
Centrala telefonica 0254/227070, 0254/217799, 0734/661888
e-mail.secretariat@spideva.ro



ISO 9001:2008
ISO 14001:2004
BS OHSAS 18001:2007
ROU/QMS/JAS-C0050/0869
ROU/EMS/JAS-C0021/0186
ROU/OHSAS/JAS-C0013/0180



www.jas-anz.org/register

Nr. 20709 / 19.X.2016

ANUNT

Spitalul Județean de Urgență Deva, cu sediul în Deva, Str. 22 Decembrie, nr.58 anunța organizarea concursului în perioada **22.11-25.11.2016**, pentru ocuparea următoarelor posturi:

SERVICIUL JUDEȚEAN DE MEDICINĂ LEGALĂ

îngrijitoare – 1 post vacant, perioada nedeterminată

2. Condiții de desfășurare:

1. **Dosarele de concurs se vor depune până la data de 09.11.2016, ora 15,00**, la sediul Spitalului Județean de Urgență Deva – Serviciul RUNOS.

2. Concursul se va desfășura la Sediul Spitalului Județean de Urgență Deva, după cum urmează: **proba scrisă și proba practică în data de 22.11.2016, ora 10,00, iar interviul în data de 25.11.2016, ora 10,00**. Comunicarea rezultatelor pentru fiecare probă a concursului se face în termen de maximum o zi lucrătoare de la data finalizării probei. După afișarea rezultatelor obținute la proba scrisă și/sau proba practică și interviu, după caz, candidații nemulțumiți pot depune contestație în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului. Comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse se face în termen de maximum o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor. Rezultatele finale se afișează în termen de maximum o zi lucrătoare de la susținerea ultimei probe.

II. Condiții generale de participare:

Pentru a participa la concurs candidatul trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România.

- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;

Operator de date cu caracter personal, înregistrat la Autoritatea Națională de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal sub nr. **26285**



CONSILIUL JUDEȚEAN HUNEDOARA

SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚA DEVA

Deva, cod.330084, str. 22 Decembrie, nr.58, jud Hunedoara

Cod fiscal: 4374385

Secretariat tel.0254/214616, fax.0254/212516

Centrala telefonica 0254/227070, 0254/217799, 0734/661888

e-mail.secretariat@spjdeva.ro



ISO 9001:2008
ISO 14001:2004
BS OHSAS 18001:2007
ROU/QMS/JAS-C0050/0889
ROU/EMS/JAS-C0021/0186
ROU/OHSAS/JAS-C0013/0180



www.jas-anz.org/register

- are capacitate deplină de exercițiu;
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale, eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- nu a fost condamnat definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției vacante pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Condiții specifice pentru ocuparea postului de îngrijitoare:

- școala generală

III. Acte necesare pentru dosarul de concurs:

- cererea de înscriere la concurs adresată conducătorului unității;
- copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- copii acte stare civilă;
- copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat;
- carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie, și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
- cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- adeverința medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel puțin 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- curriculum vitae;
- alte documente relevante pentru desfășurarea concursului;
- dosar plic;
- chitanța de plată a taxei de participare la concurs.

Cuantumul taxei de participare la concurs este de 50 lei.

Copiile de pe actele menționate vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor acestora.

Candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe



CONSILIUL JUDEȚEAN HUNEDOARA

SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚA DEVA

Deva, cod.330084, str. 22 Decembrie, nr.58, jud Hunedoara

Cod fiscal: 4374385

Secretariat tel.0254/214616, fax.0254/212516

Centrala telefonica 0254/227070, 0254/217799, 0734/661888

e-mail.secretariat@spjdeva.ro



ISO 9001:2008
ISO 14001:2004
BS OHSAS 18001:2007
ROU/QMS/JAS-C0050/0669
ROU/EMS/JAS-C0021/0188
ROU/OHSAS/JAS-C0013/0180
www.jas-anz.org/register

propria răspundere care nu are antecedente penale, **are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.**

Bibliografia și tematica sunt disponibile pe pagina oficială www.spitaldeva.ro

Relații suplimentare se pot obține de la Serviciul RUNOS din cadrul Spitalului Județean de Urgență Deva sau la numărul de telefon 0254/215051, interior 133.

**MANAGER INTERIMAR,
jr. Oros Livia**



 <p>SERVICIUL JUDEȚEAN DE MEDICINĂ LEGALĂ HUNEDOARA</p>		<p>SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ DEVA SERVICIUL JUDEȚEAN DE MEDICINĂ LEGALĂ HUNEDOARA DEVA, HD 330104, M. Eminescu 99 Tel/Fax 0254225900, tel. 0254223900 Email: legmedhd@yahoo.com</p>
---	---	--

Operator de date cu caracter personal nr. 10885

Prezentul document conține date cu caracter personal aflate sub incidența Legii nr. 677/2001

APROBAT MANAGER
JR. LIVIA OROS



**BIBLIOGRAFIE PENTRU POSTUL DE
ÎNGRIJITOR**

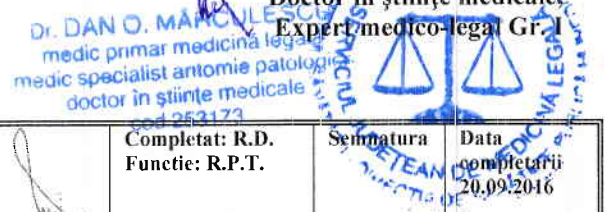
- MANUALUL SURORILOR DE CRUCE ROȘIE – *Editura Medicală, 1982;*
- TEHNICI DE EVALUARE ȘI ÎNGRIJIRI ACORDATE DE ASISTENȚII MEDICALI – *Lucreția Titircă – Editura Viața Medicală, 1997;*
- MEDICINA LEGALĂ PROSECTURALĂ – *Prof. Dr. Dan Dermengiu, Dr. Gheorghe Alexandrescu – Editura Viața Medicală Românească, 2011;*
- Tratat de Medicină Legală, Vol. I – *sub redacția Vladimir Beliş – Editura Medicală, 1995;*
- NECROPSIA SI SEMIOLOGIA ANATOMO-CLINICA – *Max Leibovic – Editura Medicală, 1967.*

TEMATICA DE CONCURS

- Metode și tehnici de sterilizare în spațiile necroptice (morgă)
- Tehnici de conservare a cadavrelor autopsiate și neautopsiate
- Întreținerea aparaturii și dotărilor din sala de autopsie
- Asigurarea unei evidențe stricte a cadavrelor aflate în custodia SJML
- Asigurarea transportului cadavrelor în condiții de igienă
- Preluarea/predarea documentelor de însoțire a cadavrelor
- Metode și tehnici de igienizare a cadavrelor proaspete și a celor intrate în putrefacție

SEF SERVICIU SJML DEVA

Dr. Dan O. Mărculescu, Md, PhD,
Medic primar, legist,
Specialist anatomie patologică,
Doctor în științe medicale,
Expert medico-legal Gr. I



Cod: FRM_MLH_16	Rev. 02/01.10.2009 Exemplar nr:0	Aprobat de: Medic Primar Legist Sef Serviciu, Dr. Dan O. Mărculescu	Completat: R.D. Funcție: R.P.T.	Semnatura	Data completării 20.09.2016
--------------------	-------------------------------------	---	------------------------------------	-----------	-----------------------------------



SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ DEVA
SERVICIUL JUDEȚEAN DE MEDICINĂ
LEGALĂ HUNEDOARA
DEVA, HD 330104, M. Eminescu 99
Tel/Fax 0254225900, tel. 0254223900
Email: legmedhd@yahoo.com

Operator de date cu caracter personal nr. 10885

Prezentul document conține date cu caracter personal aflate sub incidența Legii nr. 677/2001



APROBAT
MANAGER GENERAL:
JR. LIVIA OROS



FIȘA POSTULUI –INGRIJITOR DIN S.J.M.L. HD

CAP I- DATE PERSONALE:

Incadrare : ingrijitor .

Studii: medii

Postul : ingrijitor

CAP II- SARCINI ORGANIZATORICE

Sectiunea I- Locul de muncă: SJML HD

Compartiment :

Sectiunea II- Timp de lucru- 6 ore

Sectiunea III- Relații

- a) Ierarhice- subordonare : sef serviciu si sef laborator
- supraordonare
- b) Functionale:
Inlocuieste pe:registrator medical
Inlocuit de: registrator medical
- c) Colaborare: structuri sanitare.

CAP III ATRIBUTII

Ingrijitorul din Serviciul de Medicina Legala ,are in principal urmatoarele sarcini:

- efectueaza curatenia incaperilor si suprafetelor de lucru din serviciu si executa operatiile de dezinfectie curenta dupa caz, la indicatiile si sub supravegherea asistentului medical din serviciu;
- executa curatenia si spalarea sticlarii si a materialelor de laborator, ajuta la impachetarea si pregatirea materialelor ce urmeaza a fi utilizate in laborator precum si la pregatirea mediilor de cultura;
- transporta materialele de lucru in cadrul serviciului (inclusiv materilele infectate) precum si cele necesare pentru recoltari de probe in teren;
- raspunde de buna pastrare si utilizare a aparaturii si mobilierului din dotare;
- respecta normele de protectia muncii;
- executa si alte sarcini corespunzatoare pregatirii profesionale trasate de medicul sef.
- Efectuează îmbălsămări/toaletare cadavre;
- Asigură transportul cadavrelor de la diferite locații la morga SJML;
- Participă efectiv la efectuarea necropsiilor;

Cod: F-05/PO_MLH_03	Rev. 00/07.08.2009 Exemplar nr:0	Completat: C.M. Funcție: RMI	Semnatura:	Data completării: 20.09.2016
---------------------	-------------------------------------	---------------------------------	------------	---------------------------------



SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ DEVA
SERVICIUL JUDEȚEAN DE MEDICINĂ
LEGALĂ HUNEDOARA
DEVA, HD 330104, M. Eminescu 99
Tel/Fax 0254225900, tel. 0254223900
Email: legmedhd@yahoo.com

Operator de date cu caracter personal nr.10885

Prezentul document conține date cu caracter personal aflate sub incidența Legii nr.677/2001

CAP IV- RESPONSABILITATI PRIVIND MANAGEMENTUL SISTEMULUI INTEGRAT(CALITATE-LABORATOARE)

- Respecta prevederile documentatiei SMI.
- Cunoaște și implementează SMI inclusiv referitor la utilizarea corectă a formularelor aplicabile proceselor pe care le gestionează.
- Participa ca auditat la auditul SMI.
- Participa la programele de instruire organizate de instituție cât și la cele organizate de organisme și societăți abilitate.

CAP V- LIMITE DE COMPETENTA:

Drept de semnatura pe documentele:

- N/A

Sef serviciu SJML

Dan O. Marculescu, MD, PhD

Dr. DAN O. MĂRCULESCU
medic primar medicină legală
medic specialist anatomie patologică
doctor în științe medicale
cod 253173



Cod: F-05/PO_MLH_03	Rev. 00/07.08.2009 Exemplar nr:0	Completat: C.M. Funcție: RMI	Semnatura:	Data completării: 20.09.2016
---------------------	-------------------------------------	---------------------------------	------------	---------------------------------